



Comune di Vimodrone

(Provincia di Milano)

c.a.p. 20090

Cod. Fisc. **07430220157**
Partita Iva **00858950967**

ORIGINALE

Registro Interno n. 39

Registro Generale n. 469

DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Assunta nel giorno 22-07-2016

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE
NELLA GARA PER L AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA
EDUCATIVA TRASPORTO SCOLASTICO PER I COMUNI DI
VIMODRONE, CASSINA DE' PECCHI E RODANO ANNI SCOLASTICI
2016/2017 2017/2018 2018/2019

Premesso che :

- i Comuni di Vimodrone, Comune di Cassina de' Pecchi e Rodano hanno la necessità di porre in essere una procedura di scelta per l'affidamento del servizio di assistenza educativa trasporto scolastico per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019. A tal fine i tre Comuni hanno deciso di porre in essere una gara aggregata, suddivisa in tre lotti, lotto 1 per il Comune di Vimodrone, lotto 2 per il Comune di Cassina de Pecchi e lotto 3 per il Comune di Rodano;
- a tal fine i Comuni interessati hanno delineato i termini dell'appalto, approvato la bozza di capitolato di gestione, la bozza di contratto nonché gli ulteriori elementi essenziali da porre a base di gara e i requisiti minimi speciali richiesti ai vari offerenti;
- L'espletamento della suddetta procedura è stato demandato alla Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de Pecchi ed il Comune di Rodano attraverso l'istituzione di un ufficio comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone (di seguito ufficio CUC). In particolare l'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza è stato costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de Pecchi e Comune di Rodano e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 adottata dal Comune di Cassina de Pecchi, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 adottata dal Comune di Rodano) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "cuc") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune

Dato atto come sulla base del progetto e degli atti approvati dal Comune di Vimodrone l'Ufficio CUC con determinazione R.G. n. 412 del 12/07/2016 ha approvato gli atti di gara, e segnatamente la bozza di lettera di invito e i modelli allegati a quest'ultima per poter procedere all'espletamento della procedura ad invito, ai sensi dell'articolo 36 del D.lgs. n. 50/2016 (di seguito nel prosieguo del presente atto anche "Codice"), da svolgersi sul sistema telematico messo a disposizione dalla regione Lombardia Sistema Sintel, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità prezzo in cui alla qualità vengono attribuiti max 50 punti e al prezzo max punti 50, individuando gli operatori da invitare a seguito di apposita indagine di mercato operata dal Rup del Comune di Vimodrone mediante la pubblicazione di un apposito avviso di manifestazione di interesse.

Preso atto come :

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili nella lettera di invito e relativi allegati, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- in base alla citata convenzione istitutiva della centrale unica di committenza la competenza a nominare la Commissione è in capo all'ufficio Comune operante come cuc d'intesa con il comune associato;

Rilevato come il termine per la scadenza delle offerte è stato stabilito nella data del 22/07/2016 alle ore 10,00 ed entro questa data risultano dal sistema Sintel pervenute n. 3 offerte per tutti i lotti;

Accertato come tutti i Commissari possono essere reperiti tra i funzionari del Comune di Vimodrone ed il Comune di Rodano;

Dato atto come, per quanto consta, i funzionari che si intende scegliere a norma del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. 50/2016:

- non ricadono nelle cause di incompatibilità e di astensione cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigenti normative in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni dei Comuni associati, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

di aver acquisito le dichiarazioni da parte dei dipendenti individuati quali commissari di gara di non trovarsi nelle condizioni di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016

VISTI:

- il Decreto Lgs. 50/2016;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Decreto sindacale n. 13 del 19/12/2014 successivamente integrato con atto n. 13 del 01/07/2015 e successivamente confermato con il decreto n. 19 del 24/12/2015 con il quale si

è provveduto a nominare il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali e della Centrale Unica di Committenza

DETERMINA

1. Di costituire e nominare, la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte pervenute afferenti l'affidamento del servizio assistenza educativa trasporto scolastico per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 dei Comuni di Vimodrone, Cassina de' Pecchi e Rodano
 - Dott. Roberto Panigatti, responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Vimodrone, in qualità di Presidente
 - Carminati Adalgisa, responsabile del Settore Servizi alla Cittadinanza e Attività Produttive in qualità di Commissario;
 - Dott.ssa Floriana Gandini, assistente sociale del Comune di Vimodrone, in qualità di Commissario
 - D.ssa Chiara Gregorini responsabile ufficio CUC in qualità di segretario verbalizzante.
2. Di trasmettere all'ufficio Segreteria la presente determinazione per quanto di competenza.
3. Di pubblicare il presente atto, unitamente alle dichiarazioni di incompatibilità dei commissari ed ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza.

IL RESPONSABILE
GREGORINI CHIARA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

VISTO NON DOVUTO

Vimodrone, lì 11-08-2016

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
PICCO PAOLA*

La presente copia è conforme all'originale, valevole solo se prodotto ad organi della pubblica amministrazione.

Vimodrone, lì _____

IL RESPONSABILE SERVIZIO SETTORE

Si attesta che copia della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio comunale

a partire dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi.

Vimodrone, lì _____

L'IMPIEGATO DELEGATO

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PANIGATTI ROBERTO
Data di nascita	13/08/1971
Qualifica	Specialista in attività culturali
Amministrazione	COMUNE DI VIMODRONE
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - settore servizi alla persona
Numero telefonico dell'ufficio	0225077220
Fax dell'ufficio	022500316
E-mail istituzionale	r.panigatti@comune.vimodrone.milano.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in lettere moderne presso l'Università di Pavia (1996)						
Altri titoli di studio e professionali							
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal 1998 ad oggi responsabile del settore - variamente denominato e composto - che si occupa dei servizi alla persona (tra cui principalmente i servizi: scuola, biblioteca, cultura, sport, sociali, asilo nido, prevenzione e problematiche sanitarie, politiche giovanili, pace e cooperazione internazionale) - COMUNE DI VIMODRONE- Nel periodo 2000 - 2002 coordinatore e responsabile del progetto bando europeo “Cultura 2000”, sul tema dell’architettura, progetto in cui il Comune di Vimodrone è capofila e guida una cordata in cui sono coinvolti la Provincia di Malaga, l’ordine degli Architetti della Catalonia, l’Azienda “Tempo” di Praga e la “Image” di Firenze - COMUNE DI VIMODRONE- Nel periodo 2002 - 2003 incarico di consulenza per l’attuazione del progetto “La settimana arte – Educazione cinematografica nelle scuole della provincia di Pavia” per conto dell’Assessorato Provinciale alla Cultura su 60 scuole del territorio - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PAVIA- Dal 2005 ad oggi direttore artistico della Festa comunale di Santa Croce - COMUNE DI VIMODRONE						
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Buona conoscenza delle tecnologie informatiche nel sistema windows
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none">- 1997 - Premio "Francesco Pezza" per la migliore tesi annuale conferito da Comune di Mortara, Fondazione Francesco Pezza, Italia Nostra e Rotary Club.- Gennaio - Marzo 1997: Corso "PROMETEO" di introduzione all'organizzazione aziendale per laureati in discipline umanistiche, organizzato dal Servizio Formazione permanente dell'Università cattolica de sacro Cuore di Milano, della durata di mesi 3, per un totale di 33 incontri di 4 ore ciascuno.- 1998: curatore e prefatore del libro " La confraternita e la chiesa dei santi Rocco e Sebastiano nel contesto religioso e urbanistico" edito dall'Assessorato alla Cultura del Comune di S.Giorgio di Lomellina.- 1999/2000: Corso di Perfezionamento Universitario in Direzione Municipale presso l'Università di Bergamo.- 2000: "Il razionalismo e la Lomellina durante il fascismo" saggio in "Mortara Razionalista – architettura dal 1925 al 1945" edito da Italia Nostra, APT Pavese e Assessorato alla Cultura Città di Mortara.- 2002: "Michele Protti"- Oggettocuai" prefazione e cura catalogo mostra edito da Galleria Nagari di Mortara (PV).- 2003: "Considerazioni intorno alla pittura di Angelo Cardinali" analista critica per opuscolo mostra antologica di Angelo Cardinali presso Castello Brancaleoni, edito da Amministrazione Comunale del Comune di Piobbico (PS).- Dal 1998 ad oggi: convegni e seminari vari su diritto degli enti locali e servizi alla persona

**CURRICULUM VITAE
DI
CARMINATI ADALGISA**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Carminati Adalgisa
Data di nascita	01.03.1963
Qualifica	Posizione Organizzativa – D5
Amministrazione	Comune di Rodano
Incarico attuale	Responsabile Settore Servizi al Cittadini e alle Imprese
Numero telefonico dell'ufficio	02/95.95.95.240
Fax dell'ufficio	02/95.95.95.225
E-mail istituzionale	ambiente@comune.rodano.mi.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma Scuola Media Superiore – Perito Chimico Industriale
Altri titoli di studio e professionali	2007 Conseguitamento Nulla Osta ASL Milano Due per Commissione di vigilanza sulle mense per le collettività
Esperienze professionali	<p>01.10.1985 – 31.12.1988 Comune di Rodano incarichi a tempo determinato inquadrata IV[^] Q.F.</p> <p>01.01.1989 – 31.10.1992 Comune di Rodano incarico a tempo indeterminato inquadrata VI[^] Q.F. Responsabile Servizi Demografici</p> <p>01.11.1992 – 28.02.1999 Comune di Rodano inquadrata VI[^] Q.F. Responsabile Settore Ecologia e Protezione Civile</p> <p>01.03.1999 – 31.12.2003 Comune di Rodano inquadrata Istruttore direttivo – categoria D3 Responsabile Settore Ecologia e Protezione Civile</p> <p>01.01.2004 – 18.05.2005 Comune di Rodano inquadrata Istruttore direttivo – categoria D4 Responsabile Settore Ecologia, Protezione Civile e Trasporti</p> <p>dal 19.05.2005 Comune di Rodano inquadrata Istruttore direttivo – categoria D5 Responsabile Settore Servizi al Cittadino e alle Imprese</p> <p>dal 31.10.2001 componente Gruppo di Lavoro regionale per la verifica delle attività di monitoraggio ambientale e di messa in sicurezza delle aree del Polo Chimico di Rodano-Pioltello – S.I.N., con processo decisionale nelle procedure tecnico-amministrative per risoluzione delle criticità ambientali</p> <p>2006 / 2009 – responsabile gestione emergenza ambientale presso area industriale dismessa, all'interno del S.I.N. Polo Chimico di Rodano – Pioltello, attraverso incarico esclusivo per attività sovracomunale convenzionata con Comune di Pioltello.</p> <p>2006 / 2008 – Componente Commissione Mensa</p> <p>2008 / 2014 – Componente Commissione Mensa</p> <p>2005 / 2019 – Componente Commissione Mensa</p>
Capacità linguistiche	Conoscenza di base scritta e parlata della lingua inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza di base dei maggiori pacchetti applicativi in ambiente Windows

<p>Altro (partecipazione a convegni, corsi di formazione e seminari)</p>	<p>novembre 1990 – giugno 1991 Corso "Aggiornamento professionale per dipendenti comunali degli uffici ecologia" di 120 ore istituito dalla Regione Lombardia</p> <p>marzo – giugno 1994 Corso "inquinamento acustico: misurazione e controllo" di 48 ore istituito dalla Regione Lombardia</p> <p>21 e 22 aprile 1994 Seminario "applicazione del D.R.P. 175/88" organizzato dalla Provincia di Milano</p> <p>giugno – luglio 2003 Corso base e corso avanzato "Gestire le relazioni - conoscenze delle tecniche, degli strumenti e dei supporti informatici nella comunicazione" istituito da Enaip Lombardia e da C.T.P. 58 Pioltello</p> <p>novembre 2004 corso "Il rilevamento della soddisfazione cittadino-utente" organizzato dal Comune di Rodano – Assessorato al Personale</p> <p>dicembre 2004 Corso "Qualità del servizio e comunicazione" organizzato dal Comune di Rodano – Assessorato al Personale</p> <p>08 febbraio 2005 Seminario "Il ruolo del Presidente della Provincia di Milano e del Sindaco in qualità di autorità di Protezione Civile (L.R. 16/2004)" organizzato da IREF Lombardia</p> <p>16 giugno 2006 seminario "Ambiente come valore – le nuove regole per la gestione dell'ambiente previste dal D.Lgs. n. 152/2006" organizzato dalla Provincia di Milano</p> <p>05 e 19 febbraio 2007 corso di aggiornamento per le "Commissioni di controllo della refezione scolastica"</p> <p>ottobre 2008 corso di Fondo Sociale Europeo "Innovazione e sussidiarietà per la competitività in Lombardia" di 16 ore istituito dalla Regione Lombardia, Ministero del Lavoro, Unione Europea</p> <p>3 e 17 marzo 2009 corso di aggiornamento per le "Commissioni di controllo della refezione scolastica" organizzato dalla Provincia di Milano</p> <p>20 ottobre 2010 seminario "La gestione delle risorse umane negli Enti Locali" organizzato da Associazione Autonomie Locali – Lombardia</p> <p>dal 12 settembre al 26 ottobre 2013 corso di "Sportello unico attività produttive SUAP" di 36 ore organizzato da società Globo s.r.l.</p> <p>19 febbraio 2014 convegno "Le ultime novità in materia di appalti pubblici" organizzato da UPEL Unione provinciale Enti Locali</p> <p>10 e 28 aprile 2014 Corso di aggiornamento "Appalti e contratti pubblici: novità normative e nuovi scenari comunitari" Organizzato da CAP Holding S.p.A.</p> <p>24 febbraio e 9 marzo 2015 Corso di aggiornamento "Appalti e contratti pubblici: novità normative" Organizzato da CAP Holding S.p.A.</p>
--	--

**AUTODICHIARAZIONE PER FARE PARTE COMMISSIONE DI GARA IN QUALITA' DI
COMMISSARIO**

redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il sottoscritto GANDINI FLORINA

in caso di soggetto interno del Comune, ~~Responsabile del~~

ASSISTENTE SOCIALE COMUNE VIMODRONE

In caso di soggetto esterno del Comune, in qualità di

(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro) _____

dell'impresa _____

con sede (comune italiano o stato estero) _____ Cap _____ Provincia _____

indirizzo _____ C.F. _____

Ai fini della partecipazione in qualità di Commissario alla Commissione per la valutazione delle offerte della procedura ad invito ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di assistenza educativa trasporto scolastico

DICHIARA QUANTO SEGUE

- 1) ai sensi dell'articolo 77, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo nella procedura di che trattasi;
- 2) ai sensi dell'articolo 77 comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore presso l'Amministrazione comunale di Vimodrone, Cassina de' Pecchi e Rodano;
- 3) ai sensi dell'articolo 77 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in alcuna delle cause di astensione previste: dall'articolo 51 cod. proc. Civ., dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 nonché dell'art. 35-bis del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- 4) ai sensi dell'articolo 77 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 di non essere stato membro di commissioni giudicatrici che abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 5) di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con la partecipazione in qualità di Commissario per la valutazione delle offerte per la procedura di affidamento del servizio di assistenza educativa trasporto scolastico, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza e di codice di comportamento;
- 6) di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, del Comune di VIMODRONE in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

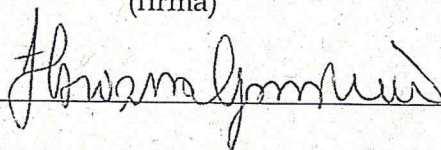
Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, autorizza il Comune all'utilizzazione dei dati di

cui alla presente dichiarazione ai fini della partecipazione in qualità di Commissario alla valutazione delle offerte della procedura di che trattasi e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati del Comune, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

La presente dichiarazione può essere sottoposta a verifica ai sensi dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445 del 2000; a tale scopo si autorizza espressamente il Comune ad acquisire presso le pubbliche amministrazioni i dati necessari per le opportune verifiche, qualora tali dati siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale per falso, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione è sottoscritta in data 22/07/2016.

(firma)

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'Antonio Gennaro', is written over a horizontal line.

La presente dichiarazione, resa ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta libera, deve essere corredata di fotocopia semplice di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Gandini Floriana**
 Indirizzo Via Salvo d'Acquisto 3
 Telefono Mobile 338 2736217
 E-mail aliceflor@libero.it
 Cittadinanza Italiana
 Data di nascita 14.07.1970
 Stato civile Coniugata

Esperienza professionale

Date	2008 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Servizio sociale professionale: attività di segretariato Assistente sociale referente area tutela minori fino al 2013 e area anziani. Referente del progetto di avvio di uno sportello di mediazione umanistica dei conflitti sul territorio comunale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vimodrone
Tipo di attività o settore	Settore servizi alla persona
Date	2006 - 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Servizio sociale professionale di base
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Capralba (Cr) in convenzione coi comuni di Casaletto Vario (Cr), Camisano (Cr) e Castegabbiano (Cr)
Date	2003 - 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Servizio sociale professionale di base Assistente sociale Centro Adozioni Territoriale Distretto Sociale Est Milano
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Rodano
Tipo di attività o settore	Settore servizi alla persona
Date	1996- 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Servizio tutela minori
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Asl Milano 2
Tipo di attività o settore	Servizio Consultoriale della Famiglia e dell' Età Evolutiva

Date	1996-1997
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Segretariato servizio sociale professionale Assistente sociale referente area anziani
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Gorgonzola
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali

Date	Durante gli studi universitari
Lavoro o posizione ricoperti	educatrice
Principali attività e responsabilità	Asilo nido e centri estivi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cassano d'Adda

Istruzione e formazione

Date	Aprile 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al seminario: "Approccio al comportamento di addiction: il gioco d'azzardo patologico".
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Riflessione sul tema del Gap e rete dei servizi.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città di Segrate

Date	Marzo 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "le responsabilità di budget dell'assistente sociale".
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Riflessione sul tema delle responsabilità dell'assistente sociale sul tema delle risorse economiche.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formel

Date	Gennaio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "Anziani e disabili gravi: il concorso alla spesa nelle rette per servizi socio-sanitari tra difficoltà di bilancio, doveri familiari ed obblighi assistenziali".
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Analisi della normativa regionale e nazionale rispetto al concorso alla spesa per i servizi socio-sanitari con particolare attenzione alle rette di ospitalità presso le strutture residenziali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formel

Date	Gennaio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "Housing sociale. Dal disagio abitativo all'accompagnamento all'abitare"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Metodologia e strumenti per il servizio sociale nella presa in carico dei soggetti fragili e delle fasce deboli della popolazione. Microrcredito.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formel
Date	Dicembre 2013 – luglio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento: "Le funzioni dell'Assistente Sociale: progettare e coordinare nel rispetto dell'etica, privacy ed esigenze delle fasce più deboli"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aspetti deontologici nel lavoro dell'assistente sociale; coordinamento e gestione delle risorse, governo delle reti locali; metodologia della valutazione del caso e comunicazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	INPS
Date	Settembre 2013 – luglio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione: "Mediazione umanistica dei conflitti e cittadinanza attiva"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Sensibilizzazione alla mediazione e costruzione di un gruppo di cittadini attivi esperti nella pratica della mediazione umanistica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Vimodrone- Università degli Studi di Milano Bococca
Date	Maggio 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione alla giornata di studio: "l'Assistente Sociale e l'organizzazione di lavoro ai tempi della crisi del Welfare"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Prassi e codice deontologico degli operatori dei servizi sociali in tempo di crisi del welfare.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine Assistenti Sociali Consiglio Regionale della Lombardia
Date	Marzo 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di formazione al corso di formazione "Presto e bene, il sostegno in situazioni di pronto intervento"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Governo delle situazioni di emergenza e consapevolezza delle emozioni degli operatori
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Sociale Progettazione – Pedrengo (Bg)
Date	Gennaio 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione su "immigrazione e addiction: approccio integrato del sistema dei servizi"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Analisi del fenomeno migratorio in Lombardia e accesso degli stranieri ai servizi socio-assistenziali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Asl Provincia Milano 2
Date	Novembre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione alla giornata di studio "perché e come gestire i conflitti nelle relazioni familiari"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aspetti legali di separazione e divorzio. Pas: sindrome da alienazione parentale. Competenze comunicative nella gestione del conflitto.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Milagro – Melzo
Date	Gennaio 2009 – marzo 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione al corso di formazione “non più soli: l'impegno delle comunità locali per i minori immigrati non accompagnati”
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Analisi del fenomeno degli adolescenti migranti e forme di accoglienza locale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano – Ufficio di Piano di Pioltello (Mi)
Date	Febbraio 2008 – marzo 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione sull’“interesse del minore e la promozione delle responsabilità familiari: ruoli e competenze del sistema dei servizi”
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Integrazione della prospettiva professionale con quella giuridica e del sistema di interventi e politiche sociali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	Maggio 2008 – giugno 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al Workshop: “verso il piano di zona sociale 2009-2011”
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Governo della rete degli interventi e dei servizi sociali e promozione della comunità locale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASP Milano
Date	Maggio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al “Seminario di orientamento per l'avvio di nuovi servizi per la prima infanzia e riqualificazione dei servizi esistenti”
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Avvio e gestione di nuovi servizi per la prima infanzia alla luce delle nuove normative della Regione Lombardia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Camera di Commercio di Cremona
Date	Marzo 2006 – dicembre 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione sulla “consulenza legale per operatori dell'area stranieri”
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento sulle normative che regolano la permanenza e i diritti del cittadino straniero
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ufficio di Piano di Crema (Cr) – Ciac di Parma
Date	Maggio 2004 – giugno 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al corso di formazione sulla “trasformazione degli assetti istituzionali dei servizi”
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento sull'organizzazione dei servizi sociali alla luce delle nuove normative
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	Gennaio 2004

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione alla Giornata di studio: "quando l'adozione va in crisi"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Gestione delle problematiche connesse alla genitorialità adottiva
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CIAI Milano
Date	Novembre 2003 – febbraio 2004
Titolo della qualifica rilasciata	"Corso di formazione per gli operatori del servizio integrato minori e famiglia"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Integrazione delle specificità delle professioni psicologiche, sociali ed educative nell'ambito del servizio minori e famiglia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cooperativa Paradigma - Torino
Date	Gennaio 2002 – giugno 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al corso di formazione su "I percorsi plurimodali di diagnosi e terapia a fronte di bambini esposti a condizioni traumatiche all'interno della famiglia per incompetenza parentale dei genitori"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Rilevazione, diagnosi e cura dei bambini esposti a maltrattamento, abuso e trascuratezza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ctif Milano
Date	Aprile 2001 – novembre 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione su "la relazione con l'adolescente e la sua famiglia"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Gestione dei nuclei familiari con minori adolescenti e specificità della fase di crescita e sviluppo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	Settembre 2000 – giugno 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione sul "sostegno e preparazione del bambino all'affido familiare"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Preparazione ed accompagnamento del minore nell'esperienza dell'affido dal punto di vista sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	Dicembre 1999- novembre 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al "corso per operatori del Nucleo Operativo Minori"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Integrazione teorie e prassi nell presa in carico di situazioni familiari
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Asl Provincia di Milano 2
Date	Ottobre 1998 – aprile 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso di formazione "nuovi contesti legislativi dei servizi e prospettive del lavoro sociale"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento rispetto ai riferimenti normativi dei servizi sociali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Asl Provincia di Milano 2

Date **Aprile 1998 – gennaio 1999**
 Titolo della qualifica rilasciata Corso di formazione sull'analisi della domanda e definizione dei criteri di priorità nella presa in carico delle richieste d'intervento"
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Definizione dei criteri di analisi della domanda dall'utente, rilevazione dei bisogni espressi e presa in carico delle situazioni
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Asl Provincia di Milano 2

Date **Novembre 1996 – febbraio 1997**
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione al seminario "promuovere la partecipazione degli anziani"
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Attivazione delle risorse dell'individuo e sviluppo di comunità
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Provincia di Milano

Date **A.A. 1991-1996**
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma della Scuola diretta a fini speciali per assistenti sociali
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università cattolica del Sacro Cuore di Milano

Date **A.A. 1989 - 1990**
 Titolo della qualifica rilasciata Anno integrativo
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Magistrale Statale "Virgilio" - Milano

Date **A.A. 1984 - 1988**
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma di maturità Magistrale
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Magistrale M. Immacolata - Gorgonzola

Capacità e competenze personali

Madrelingua **italiano**

Altra(e) lingua(e) **inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Suff.	Suff.	Suff.	Suff.	Suff.

Capacità e competenze sociali

La quasi ventennale attività di assistente sociale esercitata in diversi contesti e con le più diverse tipologie di problematiche sociali, hanno favorito lo sviluppo delle capacità relazionali e del lavoro di rete, con particolare attenzione alle strategie di adattamento attuabili nei diversi contesti: equipe multiprofessionali, relazioni d'aiuto, lavoro con organizzazioni sia pubbliche che private o del terzo settore.

Capacità di empatia ed ascolto.

Capacità e competenze organizzative	<p>Ottime capacità di lavorare in team in un'ottica di integrazione delle varie professionalità per il raggiungimento degli obiettivi specifici prefissati.</p> <p>Ottime capacità di organizzazione del lavoro sia in situazioni di emergenza/criticità che in situazioni di normale progettazione sul lungo periodo.</p> <p>Elevate capacità organizzative e nell'attivazione di progetti (diverse esperienze, principalmente lavorative, di lavoro in equipe per la creazione e lo svolgimento di progetti all'interno dell'area degli interventi sociali).</p>
Capacità e competenze tecniche	<p>Elevate capacità di effettuare l'analisi della domanda e dei bisogni espressi e di progettare l'intervento tenendo anche conto dei criteri di economia ed efficacia, in un'ottica di lavoro di integrato con le diverse agenzie e le risorse disponibili.</p> <p>Ottima capacità nella produzione di relazioni sia scritte che orali rivolte sia a persone che a soggetti istituzionali.</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Buona capacità dell'utilizzo dei principali pacchetti, nonché di Internet.</p> <p>Ottima capacità dattilografica.</p>
Interessi extralavorativi	Sport, lettura e musica
Patente	A e B

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03.

Ai sensi dell'art. 46 Dpr 445 del 28/12/2000 autocertifico la documentazione in luogo dei certificati originali, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del Dpr 445 del 28/12/2000.

26.11.2014

Dott.ssa Floriana Gandini